

Положение
об организации и проведении стажировки как формы повышения
квалификации в рамках сетевого объединения образовательных организаций,
реализующих программы дополнительного профессионального образования
(программы повышения квалификации) работников системы образования в
Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет общие подходы к организации стажировки как самостоятельного учебного модуля индивидуальной образовательной программы повышения квалификации работников системы образования в Московской области (далее – работники системы образования).

2. Стажировки проводят образовательные организации, реализующих программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации) (далее – образовательные организации), имеющие лицензию на образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

3. Стажировка организуется в целях закрепления на практике профессиональных компетенций, формируемых в результате теоретической подготовки, а также изучения передового опыта и инновационных практик, приобретения практических навыков и умений для эффективного исполнения обязанностей по занимаемой должности.

4. Стажировка осуществляется по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации), отражающим основные тенденции социально-экономического развития Московской области, приоритетные направления государственной политики Российской Федерации и Московской области в сфере образования, а также с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку.

5. Стажировка проводится, как правило, в Московской области в ведущих научно-исследовательских и образовательных организациях, центрах, методических кабинетах, консультационных фирмах, органах исполнительной власти.

6. Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно, исходя из целей обучения и учебного плана соответствующей дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации). Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

7. По результатам успешного освоения дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) в форме стажировки слушатели

получают удостоверение о повышении квалификации на бланках установленного образца.

8. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер. В основе стажировки слушателей лежит системно-деятельностный подход.

9. Структура учебной деятельности в форме стажировки соотносится с формами обучения. При очной форме - приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии работы; непосредственное участие в планировании работы организации; работа с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах, круглых столах, семинарах, мастер-классах, педагогических мастерских и т.п.); прохождение педагогического аудита и др.

При очно-заочной форме – сочетание очных форм с самостоятельной теоретической подготовкой (изучение научной, учебной и методической литературы).

II. Общие требования к дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) в форме стажировки

10. Содержание дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) в форме стажировки должно:

соответствовать профессиональным стандартам и квалификационным требованиям по должностям;

формироваться в соответствии с актуальными направлениями развития образования;

отражать современные подходы к организации учебной деятельности слушателя.

11. Объем дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) в форме стажировки как учебного модуля (в 1 кредит – 36 часов или 2 кредита – 72 часа) устанавливается автором программы в соответствии с целями и задачами программы, а также в зависимости от формы обучения.

12. Программа должна содержать информацию об итоговом контроле (6 часов), временные затраты на прохождение которого не входят в объем стажировки, но отражаются в расписании.

13. В зависимости от целей стажировки могут быть установлены следующие виды деятельности: участие в практических и семинарских занятиях, лабораторных работах, организуемых для слушателей совместно с принимающей организацией, участие в семинарах в рамках диссеминации инновационных практик; получение консультации, участие в мастер-классах, педагогических мастерских, ярмарках инновационных практик, педагогический аудит, работа с информационным региональным порталом, самостоятельная теоретическая подготовка и т.п.

14. Промежуточный контроль качества стажировки может осуществляться в формах эссе, контрольной работы (в т.ч. тестового испытания), проверки практико-

значимых работ по каждому из видов стажировки, которые отражают позитивные изменения в уровне профессиональной подготовки стажера и имеет форму продукта, готового к применению в профессиональной практике стажера (например, в форме конспекта урока (занятия), сценария, статьи, доклада, программы (рабочей, основной образовательной и т.п.) или ее раздела, плана, учебно-дидактических разработок, модели, электронного образовательного ресурса по определенной теме и т.п).

15. Итоговая аттестация предполагает оценку итоговой практико-значимой работы в виде портфолио, а также защиту работы в форме презентации, отражающей степень практической значимости стажировки для изменения профессиональной деятельности. Не допускается использование в качестве итоговой практико-значимой работы материалов, отражающих существующую практику слушателя или коллектива, сотрудником которого он является.

16. Программы, по которым осуществляется стажировка, проходят общественно-профессиональную экспертизу (сертификацию) и реализуются как вариативный учебный модуль индивидуальной дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации) в рамках кредитно-зачетных отношений между участниками регионального сетевого взаимодействия по повышению квалификации.

III. Основные характеристики учебного процесса стажировки, его организации и документирования

17. Под учебным процессом по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) в форме стажировки понимается целенаправленная деятельность образовательной организации, обеспечивающая слушателю прохождение индивидуального маршрута повышения квалификации путем практического освоения инновационных практик и теоретических разработок, отражающих основные направления государственной политики с учетом перспектив и основных векторов социально-экономического развития страны и региона.

18. Организация учебного процесса призвана обеспечивать реализацию дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) в форме стажировки в полном объеме в соответствии с требованиями комплексной и личной безопасности субъектов образовательного процесса, санитарно-гигиеническими, эпидемиологическими нормами.

19. Обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) в форме стажировки осуществляется за счет регионального бюджета, средств муниципальных бюджетов, средств организаций, предприятий и других юридических лиц, а также физических лиц.

20. Списки слушателей для прохождения дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) в форме стажировки могут формироваться на семестр целевым набором или на основе заявок, поступающих в региональную информационную систему (далее – РИНСИ). После формирования списков через РИНСИ в образовательные организации регионального сетевого взаимодействия поступает информация о кандидатах на

стажировку. Образовательные организации осуществляют вызов каждого слушателя через муниципального оператора РИНСИ.

21. Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации) в форме стажировки содержат в структуре описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения; характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы; учебный план из расчета 8 аудиторных часов в день и/или 6 аудиторных часов в день (Приложение 1).

22. Для стажировки в виде аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью не менее 45 минут. При проведении занятий аудиторные часы могут быть объединены парами.

23. Стажировка в виде участия в аудиторных занятиях либо проведения слушателем пробных аудиторных занятий осуществляется с использованием современных технических и мультимедийных средств обучения. Ответственность за готовность помещения, его безопасность и подключение оборудования несут сотрудники принимающей организации.

24. Учебно-дидактический, наглядно-иллюстративный (в том числе в виде электронного ресурса) и раздаточный материал при организации стажировки готовит ее руководитель.

25. Учебно-дидактические и наглядно-иллюстративные материалы, а также задания и вопросы к контрольным и самостоятельным работам передаются слушателям средствами Интернет, в том числе через сайты организаций, реализующих программы в форме стажировки.

26. Реализация дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) в форме стажировки осуществляется в соответствии с учебным расписанием (Приложение 2) и фиксируется в журнале (Приложение 3).

27. Освоение программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации) в форме стажировки отражается в индивидуальных дневниках прохождения стажировки (Приложение 4).

28. В ходе итоговой аттестации слушатель предъявляет для оценки итоговую практико-значимую работу - портфолио (Приложение 5), а также осуществляет защиту презентации, содержащей выводы по итогам стажировки и предложения об изменении собственной практической деятельности. Результаты итоговой аттестации преподаватель заносит в оценочную ведомость (Приложение 6).

29. Слушатель, не освоивший дополнительную профессиональную программу (программу повышения квалификации) в форме стажировки в соответствии с учебным планом, расписанием и/или не прошедший итоговую аттестацию, отчисляется приказом из списочного состава образовательной организации.

IV. Система контроля и оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) в форме стажировки.

30. Качество освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) в форме стажировки определяется степенью соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения; соответствия образовательного процесса организации и программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ; способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательной услуги в форме стажировки. В рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования, осуществляется внутренняя и внешняя оценка качества результата, процесса и условий стажировки.

31. Контроль качества результатов стажировки проводится с целью определения уровня освоения содержания программы слушателями, степени достижения поставленной цели обучения и осуществляется в следующих видах:

промежуточная аттестация (формы указываются в учебном плане программы);

– итоговая аттестация (оценка итоговой практико-значимой работы, представленной в виде портфолио, и защита итоговой работы в форме презентации).

32. Внешняя оценка качества результата стажировки по разным основаниям осуществляется с помощью анализа статистической информации, получаемой из РИНСИ, и по результатам мониторинговых исследований.

33. Оценка качества процесса стажировки осуществляется на основе плана контрольных мероприятий, а также в форме оперативного контроля в случае поступления жалоб, рекламаций на качество организации процесса обучения.

34. Контроль качества процесса проводится в формах:

внутренней экспертизы разрабатываемых и рекомендуемых кафедрами дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) в форме стажировки;

проверок выполнения учебного плана стажировок, календарного графика занятий, посещаемости занятий;

мониторинга своевременности и правильности ведения учетных документов, связанных с организацией учебного процесса;

других формах, предусматривающих возможность получения данных о состоянии образовательного процесса.

36. Контроль качества условий стажировки связан с определением необходимых и достаточных ресурсов для осуществления образовательной деятельности: материальных, финансовых, энергетических и коммунальных, организационных, информационных, трудовых.

37. Расчет количественных показателей при организации стажировки должен подчиняться следующим требованиям:

минимальные затраты материальных средств образовательной организации, реализующей программу;

целесообразность использования данного средства обучения для конкретной программы;

возможность применения одного и того же средства обучения для решения различных задач;

каждый учебный курс, заявленный в календарном графике, должен быть обеспечен преподавательским составом;

состояние аудиторий, лабораторий, тематических классов и кабинетов, их оборудование должно удовлетворять целям и задачам реализуемых программ и способствовать развитию образовательного процесса.

38. По итогам контроля качества результатов освоения слушателями дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) в форме стажировки, контроля качества процессов их реализации, а также контроля качества условий реализации программ вырабатываются решения по улучшению деятельности образовательных организаций, вступающих в сетевое взаимодействие по повышению квалификации.

*Приложение 1
к положению об организации и проведении
стажировки как формы повышения
квалификации в рамках сетевого
объединения организаций, реализующих
программы дополнительного профессионального
образования (программы повышения квалификации)*

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ ФИО

«_____» _____ 20__ г.

Кафедра _____

Дополнительная профессиональная программа (программа повышения
квалификации)

« _____ Название _____ »

Вариативный модуль

_____ ч.

Авторы (составители):

Москва 201__

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор _____ ФИО

« _____ » _____ 201__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации)

« _____ Название _____ »

Вариативный модуль в форме стажировки

_____ ч.

Цель реализации программы:

Планируемые результаты обучения:

Категория слушателей (в строгом соответствии с занимаемой должностью):

Требования к квалификации слушателя (в соответствии с ЕКС):

Трудоемкость -

Форма обучения – стажировка.

Режим занятий -

№ п/п	Тематическое содержание программы	Всего часов	Часов на вид стажерской деятельности	Наименование видов стажерской деятельности	Форма предъявления результата стажировки
1.	Тема 1	6	2		
			2		
			2		
2.	Тема 2				
...				

	ИТОГО	36	36		
	Итоговая аттестация.	6			Защита итоговой практикозна- чимой работы

1. Пояснительная записка
2. Краткие рекомендации по выполнению каждого вида деятельности
3. Формы аттестации.
4. Рекомендуемая литература
Утверждение на заседании кафедры
5. Приложения

Приложение 2
 к положению об организации и проведении
 стажировки как формы повышения
 квалификации в рамках сетевого
 объединения организаций, реализующих
 программы дополнительного профессионального образования
 (программы повышения квалификации)

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор _____ ФИО _____

« ____ » _____ 201_ г.

УЧЕБНОЕ РАСПИСАНИЕ
 на бюджетной основе

вариативный учебный модуль в форме стажировки

« _____ » _____ ч.

Кафедра _____

с « ____ » _____ 201_ по « ____ » _____ 201_

№ п/п	Дни недели, дата	Время проведения	Вид деятельности	Часы		ФИО преподавателя
				П	С	
1.						
2.						
3.			Итоговая аттестация Защита итоговой практикозначимой работы	6		

Зав. кафедрой

(подпись) (расшифровка)

Куратор группы от кафедры

(подпись) (расшифровка)

*Приложение 3
к положению об организации и проведении
стажировки как формы повышения
квалификации в рамках сетевого
объединения организаций, реализующих
программы дополнительного
профессионального образования
(программы повышения квалификации)*

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ЖУРНАЛ

Группа № _____

Программа учебного модуля повышения квалификации в форме
стажировки

« _____ Название _____ »

Объем программы
учебного модуля _____ часа

Сроки обучения: _____

Группа открыта приказом от « ____ » _____ 20 г. № _____

Группа закрыта приказом от « ____ » _____ 20 г. № _____

Куратор группы _____

Москва 201__

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор _____ ФИО

« ____ » _____ 201_ г.

УЧЕБНОЕ РАСПИСАНИЕ
на бюджетной основе

вариативный учебный модуль в форме стажировки
« _____ » - _____ Ч.

Кафедра _____
с « ____ » _____ 201_ по « ____ » _____ 201_

№ п/п	Дни недели, дата	Время проведения	Вид деятельности	Часы		ФИО преподавателя
				П	С	
1.						
2.						
3.						
4.			Итоговая аттестация Защита итоговой практико-значимой работы	6		

Зав. кафедрой _____

(подпись) _____ (расшифровка)

Куратор группы от кафедры _____

(подпись)

(расшифровка)

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОСТАВ ГРУППЫ

№	ФИО	Место работы	Должность	Стаж по занимаемой должности	Год рождения	Образование
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Кафедра _____

Дневник прохождения стажировки

по индивидуальной дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации)

« _____ Название _____ »

Вариативный модуль

_____ часа

Слушатель _____

Руководитель стажировки _____

Москва 201_____

Фамилия, имя, отчество слушателя _____

Место работы _____

Должность _____

ФИО руководителя стажировки _____

Цели стажировки _____

Объем стажировки _____

Базовые ОУ прохождения стажировки: _____

Сроки стажировки с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.

№ п/п	Дата (заполняется руководителем стажировки)	Объем в часах (заполняется руководителем стажировки)	Наименование видов стажерской деятельности (заполняется слушателем)	Дата исполнения (заполняется слушателем)	Зачтено/не зачтено -- по итогам промежуточного контроля)	Подпись руководителя стажировки
1.			Вид деятельности 1			
2.			Вид деятельности 2			
...			Вид деятельности ...			

Индивидуальная дополнительная программа (повышения квалификации) в форме стажировки освоена в полном объеме. Слушатель допущен к итоговой аттестации.

Подпись руководителя стажировки _____

«__» _____ 201__ г.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Итоговая аттестация
Оценочная ведомость

Учебный модуль « _____ Название _____ » _____ 2014 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Итоговая практикоориентированная работа (портфолио)		Защита итоговой работы в форме презентации зачтено/ не зачтено	Подпись преподавателя
		Балл			
1.					
...					
15.					

Преподаватель _____

Куратор группы от кафедры _____

Лист 6

Заявления слушателей на обучение по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации) в форме стажировки.

Приложение 4

к положению об организации и проведении стажировки как формы повышения квалификации в рамках сетевого объединения организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации)

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Кафедра _____

Дневник прохождения стажировки

по индивидуальной дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации)

« _____ »

Вариативный модуль

_____ часа

Слушатель _____

Руководитель стажировки _____

Москва 201_____

Фамилия, имя, отчество слушателя _____
 Место работы _____
 Должность _____
 ФИО руководителя стажировки _____
 Цели стажировки _____

Объем стажировки _____
 Базовые ОУ прохождения стажировки: _____

Сроки стажировки с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.

№ п/п	Дата (заполняется руководителем стажировки)	Объем в часах (заполняется)	Наименование видов стажерской деятельности (заполняется слушателем)	Дата исполнения (заполняется слушателем)	Зачтено/не зачтено -- по итогам промежуточного контроля)	Подпись руководителя стажировки
1.			Вид деятельности 1			
...			Вид деятельности ...			
		6	Итоговая аттестация.			

Индивидуальная дополнительная профессиональная программа (повышения квалификации) в форме стажировки освоена в полном объеме. Слушатель допущен к итоговой аттестации.

Подпись руководителя стажировки _____

«__» _____ 201__ г.

*Приложение 5
к Положению об организации и проведении стажировки
как формы повышения квалификации в рамках сетевого
образовательных организаций, реализующих программы
дополнительного профессионального образования
(программы повышения квалификации)*

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Кафедра _____

Итоговая практико-значимая работа

Портфолио

по индивидуальной дополнительной профессиональной программе (повышения
квалификации)

« _____ »

Вариативный модуль в форме стажировки

_____ ч.

Слушатель _____

Руководитель стажировки _____

Москва 201 _____

В портфолио включаются подготовленные в ходе стажировки материалы в зависимости от выбранного варианта индивидуальной программы, формы участия и результата деятельности.

Наименование вида стажерской деятельности 1. Материалы стажировки.

Наименование вида стажерской деятельности 2. Материалы стажировки.

Наименование вида стажерской деятельности ... Материалы стажировки.

Отметка руководителя стажировки (балл) _____

Подпись руководителя стажировки _____

«__» ____ 201__

Приложение 6
к Положению об организации и проведении стажировки
как формы повышения квалификации в рамках сетевого
образовательных организаций, реализующих программы
дополнительного профессионального образования
(программы повышения квалификации)

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Итоговая аттестация
Оценочная ведомость

Учебный модуль « _____ » Дата аттестации _____ 201_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Итоговая практико- значимая работа (портфолио)	Защита итоговой практико- значимой работы в форме презентации	Подпись преподавателя
		Балл	зачтено/ не зачтено	
2.				
...				

15.					
-----	--	--	--	--	--

Преподаватель _____

Куратор группы от кафедры _____					
5.		Итоговая аттестация		6	
		Защита итоговой практикозначимой работы			

Зав. кафедрой _____

(подпись)

(расшифровка)

Куратор группы от кафедры _____

(подпись)

(расшифровка)